

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБОУ «Лицей № 182»
Протокол от 09.01.2026г. №3

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Лицей № 182»
Кировского района г. Казани
Р.В. Дуженков
Приказ от 23.01.2026г. № 37-о/2



**Положение
о ведении мониторинга аккаунтов обучающихся в социальных сетях в
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Общие положения

1.1. Настоящее положение о ведении мониторинга аккаунтов обучающихся в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Положение) разработано на основе следующих нормативно правовых актов:

- Конституция РФ от 12.12.1993;
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
- Распоряжение Кабинета министров РТ от 17 июля 2021 года N 1341-р «Об утверждении Плана мероприятий по обеспечению информационной безопасности несовершеннолетних и молодежи в медиапространстве на 2021-2027 гг»;
- Устав МБОУ «Политехнический лицей № 182» Кировского района г. Казани (далее – Лицей).

Положение адресовано заместителю директора по воспитательной работе, педагогу - психологу, социальному педагогу, классным руководителям.

1.2. Данный мониторинг направлен на изучение контента, размещенного на страничках социальных сетей несовершеннолетних обучающихся МБОУ «Политехнический лицей № 182» (далее-Лицей).

1.1. Задачи мониторинга:

определение круга пользователей социальными сетями из числа обучающихся Лицея, зарегистрированных в социальной сети под своим именем.

- выявление признаков девиантного поведения пользователей, указанной категории;

- выявление фактов распространения информации, склоняющей несовершеннолетних к асоциальному поведению;
- своевременное выявление информации, причиняющей вред их здоровью и развитию: пропаганда суицидов, порнография, пропаганда насилия, экстремизм, агрессия, кибербуллинг, киднеппинг и др.

1.3. Ответственным за организацию мониторинга социальных сетей обучающихся классными руководителями является заместитель директора по воспитательной работе.

2. Организация мониторинга активности обучающихся в социальных сетях

2.1. Классные руководители организывают разъяснительную работу с родителями (законными представителями) и учащимися по работе с интернет - ресурсами в безопасном режиме, созданию форумов, групп, блогов, использованию специализированных программ, рекомендует группы с интересным содержанием, вовлекая в полезное для их развития общение.

2.2. Мониторинг осуществляется классными руководителями Лицея на основании должностных обязанностей и в соответствии с настоящим Положением.

2.3. Мониторинг осуществляется классными руководителями при наличии аккаунтов обучающихся в следующих социальных сетях: ВКонтате (<https://vk.com/>), а также в иных социальных сетях исходя из актуальности среди несовершеннолетних на момент проведения мониторинга.

2.4. Мониторингу подлежат открытые аккаунты обучающихся 4-11 классов ежемесячно, 1-3 классы согласно решению администрации лицея по мере необходимости.

2.5. При проведении мониторинга классные руководители обращают внимание на контакты, друзей, записи, лайки и репосты, фотографии, видеозаписи, группы и сообщества в которых состоит несовершеннолетний.

2.6. В случае выявления при мониторинге информации, указанной в п.1.3. настоящего Положения, классный руководитель незамедлительно информирует заместителя директора по воспитательной работе, а также директора Лицея.

По результатам мониторинга, классными руководителями составляется отчет по прилагаемой форме в бумажном или электронном виде и предоставляется ежемесячно, 30 числа каждого месяца заместителю директора по воспитательной работе. (Приложение 1).

2.1. Заместитель директора по воспитательной работе при получении информации от классного руководителя проводит проверку этой информации.

2.2. После подтверждения данных, производится незамедлительное информирование Отдела образования Кировского и Московского районов г.Казани и ОП № 4 «Юдино» о доступе обучающихся к Интернет-ресурсам, содержащим социально-опасную информацию.

2.3. На основании Акта проверки принимается решение о необходимости осуществления профилактической работы с учащимися с привлечением органов и учреждений профилактики и психологических служб.

2.4. Заместитель директора по воспитательной работе в течение одного рабочего дня представляет на утверждение директора Лицея план профилактической работы с учащимися.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение принимаются педагогическим советом и утверждается приказом директора Лицея. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

3.2. Дальнейшие изменения вносятся по мере необходимости. Изменения и дополнения к Положению принимаются в том же порядке, что и само Положение. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с требованиями законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих соответствующие нормы права, а также локальными нормативными актами Лицея.